

## 委任状

### 【受領権限を含む開示手続きの委任】

委任日：20 年 月 日

※必ずご記入ください

株式会社日本信用情報機構 宛

#### <委任者>

[住所] ※印鑑登録証明書に記載の住所と相違がないことをご確認ください  
〒(        -        )

\_\_\_\_\_  
[氏名]

実  
印

※印鑑登録証明書の実印を捺印してください

私は、下記の者を代理人と定め、信用情報開示申込手続きに関する一切の権限（信用情報記録開示書の受領を含む。）を委任します。

#### <代理人> ※代理人欄につきましても、必ず委任者本人がご記入ください

[住所]  
〒(        -        )

\_\_\_\_\_  
[氏名]

#### 【注意事項】

1. 「実印」箇所に実印を捺印のうえ、発行日から3ヵ月以内の印鑑登録証明書原本またはコピーを添付してください。
2. 記入不備が認められた場合は、本開示申込み手続きの委任状としての効力を有しませんのでご注意ください。