

《調査をご希望のお客様へ》

このたびは、ご利用いただきありがとうございます。下記の「郵送による調査依頼の必要書類とご注意事項」をご確認の上、調査依頼の手続きをお願いいたします。

郵送による調査依頼の必要書類とご注意事項

郵送で調査依頼を申し込まれる場合の必要書類とご注意事項をご案内いたします。

「調査依頼」とは、当社からお渡しした「信用情報記録開示書」の内容をご確認いただいた後、登録されている情報が正しいかどうか確認をされたい場合に、その情報の登録会社への調査を当社に依頼するお手続きです。

※当社所定の開示手続きにより登録情報をご確認されていることが必要です。

※「調査依頼」の受付は、開示日より2ヵ月以内となっております。

1. 必要書類

調査依頼書(ご本人様用)

【個人情報の取り扱いについて】

- ・ご提出いただいた書類に記載の個人情報については、信用情報調査以外の目的には一切利用いたしません。
- ・ご提出いただいた書類は、調査結果通知日より3ヵ月以内に廃棄いたします。

2. 「調査依頼書」について

- ・当社所定の「調査依頼書(ご本人様用)」をご利用ください。
- ・「記入見本」をご参照のうえ、記入漏れのないようご記入ください。
- ・書類に不備等がある場合に連絡をさせていただきますので、電話番号欄には、日中ご本人様につながる電話番号を必ずご記入ください。
- ・「調査依頼内容」欄には、登録会員名と調査依頼の理由(情報内容が事実と異なる点、または確認したい点)を具体的にご記入ください。また、情報内容が事実と異なることを証明できる書類(コピー可)があれば添付してください。※添付いただいた書類は返却できませんので、ご了承ください。
- ・調査中の期間、調査中である旨が登録情報に表示されます。

3. 調査結果について

調査結果につきましては、ご本人様の現住所へ「簡易書留(親展)」で郵送いたします。

4. お問い合わせ先

お手続きに関してご不明な点がございましたら下記のサポートダイヤルまでお問い合わせください。

- ・ J I C C サポートダイヤル : 0570-055-955
- ・ 月曜日～金曜日(祝日、年末年始を除く) 10:00～16:00

以上

【書類送付先住所】 切り取ってご利用ください。

〒110-0014

東京都台東区北上野一丁目10番14号

住友不動産上野ビル5号館

株式会社日本信用情報機構

調査依頼受付窓口 御中



調査依頼書(ご本人様用)

《記入見本》

調査依頼書(ご本人様用)

【個人情報の取り扱いについて】

- ご提出いただいた書類に記載の個人情報および本人確認書類については、信用情報調査に限り、ご提出いただいた書類は、調査結果通知日より3ヵ月以内に廃棄いたします。

開示書の上部に印字されている「申込番号」と「開示日」をご記入ください

〔I〕ご本人様

フリガナ	シンヨウ タロウ	申込番号	2 0 1 1 1 1 1 1 2 2
氏名	信用太郎	開示日	2020年 11月 1日
生年月日	昭和・平成 50年 7月 7日		
現住所	〒(100 - 0005) 東京都千代田区 丸の内 〇-〇 マンション名・アパート名 〇△×マンション 101 号室		
電話番号	〇〇〇 (△△△△) ×××× ※日中連絡が可能な電話番号をご記入ください		

〔II〕調査依頼内容

No	登録会員名	調査依頼理由 (ご本人の認識と開示された信用情報の相違点をご記入ください)
1	〇〇〇〇ファイナンス	開示された信用情報に登録されている完済日と、自分が認識している完済日が違う。 自分が認識している完済日は、平成26年7月25日である。
2		
3		

【ご確認事項】

- 依頼内容によりましては、調査依頼をお受けできない場合がございます。
- ご提出いただいた調査依頼書に不備等がございましたら、ご記入いただいた「電話番号」にご連絡させていただく場合がございます。
- 調査依頼書を受付けた後、ご本人様の信用情報に調査中である旨の情報を当社が登録し、当社及び当社と提携する信用情報機関に加盟する会員からの照会に応じて提供いたします。なお、調査結果が判明した時点で調査中である旨の情報は当社で削除いたします。
- 調査結果は、現住所欄に記載された住所へ簡易書留（親展）にて送付いたします。
- ご提出いただいた調査依頼書、ならびに添付書類のご返却はいたしません。

JICC使用欄	承認	対象・対象外	受付
特記事項 (無 ・ 有)			
	/ /	/ /	/ /

株式会社日本信用情報機構 御中

調 査 依 頼 書 (ご本人様用)

【個人情報の取り扱いについて】

- ・ご提出いただいた書類に記載の個人情報および本人確認書類については、信用情報調査以外の目的には一切利用いたしません。
- ・ご提出いただいた書類は、調査結果通知日より3ヵ月以内に廃棄いたします。

〔Ⅰ〕ご本人様

フリガナ		申込番号							
氏名		開示日		年	月	日			
生年月日	昭和・平成		年	月	日				
現住所	〒 (-)								
	マンション名・アパート名				号室				
電話番号	()		※日中連絡が可能な電話番号をご記入ください						

〔Ⅱ〕調査依頼内容

No	登録会員名	調査依頼理由 (ご本人の認識と開示された信用情報の相違点をご記入ください)
1		
2		
3		

【ご確認事項】

- ・依頼内容によりましては、調査依頼をお受けできない場合がございます。
- ・ご提出いただいた調査依頼書に不備等ございましたら、ご記入いただいた「電話番号」にご連絡させていただく場合がございます。
- ・調査依頼書を受付けた後、ご本人様の信用情報に調査中である旨の情報を当社が登録し、当社及び当社と提携する信用情報機関に加盟する会員からの照会に応じて提供いたします。なお、調査結果が判明した時点で調査中である旨の情報は当社で削除いたします。
- ・調査結果は、現住所欄に記載された住所へ簡易書留（親展）にて送付いたします。
- ・ご提出いただいた調査依頼書、ならびに添付書類のご返却はいたしません。

J I C C 使用欄	承認	対象・対象外	受付
特記事項 (無・有)			
	/ /	/ /	/ /